

国立天文台の実施計画 策定手続および状況

Process and status of the NAOJ Implementation Plan

Sep. 3, 4, 2026

国立天文台

NAOJ

国立天文台の実施計画

NAOJ Implementation Plan

- ▶ 策定手順は昨年度実施した国立天文台将来シンポジウム2025から基本的な考え方は変わっていない
- The developing procedure has not changed from what was explained in the NAOJ future Symposium last December.
- ▶ 実施計画策定は執行部で議論し、適宜、科学戦略委員会および運営会議に報告する
- The implementation plan will be prepared by the NAOJ executives and will be reported to the Science Advisory Committee and Advisory Committee for Research and Management.
- ▶ 執行部とコミュニティとのコミュニケーションは優先順位を伺い(済み)、実施計画の素案ができた段階で説明する。
- Communication with the community began by asking for their priorities, and an explanation will be provided once the draft implementation plan is prepared.

国立天文台の実施計画策定：体制

Formulation of NAOJ Implementation Plan: Structure

- ▶ 国立天文台のビジョンおよびサイエンスロードマップに基づき、実施計画の策定プロセスを提示する。関連法令とも整合を図り、透明性と説明責任を確保する。
- ▶ The process for formulating the implementation plan will be presented based on NAOJ's vision and the Science Roadmap, ensuring consistency with relevant laws and securing transparency and accountability.
- ▶ 編集責任者：研究力強化戦略室長
- ▶ Editor-in-Chief: Head of Research Enhancement Strategy Office
- ▶ 執筆者：副台長、技術主幹、研究連携主幹
- ▶ Authors: Deputy Directors, Director of Engineering, Director of Research Coordination
- ▶ 最終承認：台長: Approved by Director General
- ▶ 情報提供・事実確認：事務部長、センター長：
- ▶ Information Provision & Fact-Checking: Administrative General Manager, Center Directors
- ▶ 手順確認：科学戦略委員長 Process check: Chair of Science Advisory Committee
- ▶ 事務局：将来計画特命課長 Admin: Manager for Special Mission of future planning

国立天文台の実施計画策定状況

Status of the NAOJ Implementation Plan

- ▶ ステップ0. 各提案者からSRM提出の際は不要としていた項目(リソースの年次推移を含む)を含めた提案書を提出してもらい、必要なリソースを見積もる。国立天文台の第5期中期計画中のリソースプラン(承継職員、ATC、ADC等)を作成する(制約条件の確認)。
- Request proposers to submit proposals including items previously deemed unnecessary for SRM submission (such as annual resource transitions), and estimate the required resources. Prepare a resource plan within NAOJ's 5th Mid-Term Plan (including inherited staff, ATC, ADC, etc.) and confirm constraints.
- ▶ ステップ1. 法で定められている天象観測並びに暦書編製、中央標準時の決定及び現示並びに時計の検定に関する事務に必要なリソースを見積もる。
- Estimate resources necessary for legally mandated tasks such as celestial observations, calendar compilation, determination and display of Japan Standard Time, and clock certification.
- ▶ ステップ2. 現行の3つのフロンティアプロジェクト、すばる2、アルマ2、TMT、が成立するリソースを見積もる。
- Estimate resources required for the current three frontier projects: Subaru2, ALMA2, and TMT.
- ▶ ステップ3. 萌芽的な活動のうち、大学院生・フェローなどの人材育成、コミュニティの優先度が高い将来のフロンティアプロジェクトへ向けた活動、将来の開発のためのフロントローディングのリソースを確保する。外部資金プロジェクトのATC、ADCのリソースを仮に確保する
- Secure resources for emerging activities, including graduate student and fellow training, activities toward future frontier projects prioritized by the community, and front-loading for future development. Tentatively secure ATC and ADC resources for externally funded projects.

国立天文台の実施計画策定状況

Status of the NAOJ Implementation Plan

- ▶ ステップ4. 予算別にプロジェクトの優先順位を決める。選定基準としてはサイエンスロードマップの優先度、提案書でサイエンスロードマップ策定時に評価していない項目（運用、技術開発、リスク、天文台へのリソースインパクト）、コミュニティの優先度を考慮する、他機関と約束しているプロジェクトの優先度は高くする可能性がある。それを踏まえて必要な事務・センターのリソースを調整する。
- Determine project priorities by budget. Selection criteria include:
 - Priority in the Science Roadmap
 - Items not evaluated during roadmap formulation (operations, technology development, risk, resource impact on NAOJ)
 - Community priorities
Projects promised to other institutions may be given higher priority. Adjust necessary resources for administrative offices and centers accordingly.
- ▶ ステップ5. ステップ3, 4の調整をし、実施計画案を策定する
- Coordinate Steps 3 and 4 and draft the implementation plan.
- ▶ ステップ6. 国際評価の委員選考、スコープ、資料、進め方を決める
- Decide on [international review committee member selection](#), scope, materials, and procedures.
- ▶ ステップ7. 実施計画最終案を制定し、国際評価を実施する。評価結果を受け、実施計画を策定し、コミュニティへ公表する
- Finalize the implementation plan draft and conduct international review. Incorporate evaluation results, finalize the implementation plan, and publish it to the community.



コミュニティ
への報告
Report to
Community



コミュニティ
への報告
Report to
Community

コミュニティ（光赤天連、宇電懇、V懇、理論懇、太陽研究者連絡会、宇宙線研究者会議）からの優先順位も受領済み
Received priorities from Group of Optical and Infrared Astronomers, Radio Astronomy Forum, Japan VLBI Consortium, Rironkon, Japan Solar Physics Community, and Cosmic ray Researchers Congress.

国立天文台実施計画策定打合せ実施状況

Meeting Schedule on Implementation Plan

- ▶ 第1回 : 2026/4/2
- ▶ 第2回 : 2026/ 4 / 9
- ▶ 第3回 : 2026/ 4 / 1 6
- ▶ 第4回 : 中止
- ▶ 第5回 : 2026/ 5 / 7
- ▶ 第6回 : 2026/ 5 / 2 1
- ▶ 第7回 : 2026/ 5 / 2 9 (金)
- ▶ 第8回 : 2026/ 6 / 4
- ▶ 第9回 : 2026/ 6 / 1 1
- ▶ 第10回 : 2026/ 6 / 1 9
- ▶ 第11回 : 2026/ 6 / 2 5
- ▶ 第12回 : 2026/ 7 / 2
- ▶ 第13回 : 2026/ 7 / 9
- ▶ 第14回 : 2026/ 7 / 1 6
- ▶ 第15回 : 2026/ 7 / 2 3
- ▶ 第16回 : 2026/ 8 / 6
- ▶ 第17回 : 2026/ 8 / 1 9
- ▶ 第18回 : 2026/ 9 / 3
- ▶ 第20回 : 2026/9/10予定

実施計画策定のSRMリソース調査結果

Resource Survey Results for Implementation Plan

- ▶ 今回の運営費交付金に関する検討にあたっての前提は以下のとおり。
 - ▶ インフレや人件費増は含まない
 - ▶ リソース提案者の要求額をそのまま使う
 - ▶ 将来への投資を3億円としている(フェロー、研究交流委員会、大学支援経費等)
 - ▶ フロンティアプロジェクトに関して運営費交付金は措置しない
 - ▶ センターおよび事務部は現状の業務レベルを想定した経費を想定する
 - ▶ (SRM提案にない)科学研究部、情報セキュリティ室、ジュニアフェロー以外の大学院教育室経費は定常的経費を計上する
 - ▶ 建物などの施設の長期保守計画を含める。ただし、2031年度までである。
- ▶ 現状、要求額と年次予算額に大きなギャップがある
- ▶ **Prerequisites for Management Expenses Grants Estimate**
 - ▶ Inflation and increase in staff costs are not included.
 - ▶ The requested budget by proposers are used as-is.
 - ▶ Investment for future initiatives is set at 300 million JPY (e.g., Fellows, the Research Coordinate Committee etc.).
 - ▶ No Management Expenses Grants is allocated to Frontier Projects.
 - ▶ The Centers and the Administrative Division are assumed to require funding at their current operational levels.
 - ▶ For units not included in the SRM—DoS, IT Security Office, and graduate education except junior fellows—are allocated as-is.
 - ▶ Long-term maintenance plans for facilities are incorporated; however, only up to FY2031.
- ▶ There still is a large gap between the requested budget and NAOJ's nominal budget.

実施計画策定想定されるタイムライン

Time line for developing Implementation Plan

now

FY26-27国立天文台将来計画策定スケジュール (案)

	FY26											
	2026年4月	2026年5月	2026年6月	2026年7月	2026年8月	2026年9月	2026年10月	2026年11月	2026年12月	2027年1月	2027年2月	2027年3月
マイルストーン milestone						天文学会 8~10日						天文学会 8~11日
将来シンポジウム Future symposium									15~16			
運営会議 Research and mgt com.		29			28		30			22		18
科学戦略委員会 Science Adv Com.	28	18	24		27 ↑	30	↑					
執行部					中間報告		まとめ報告					
コミュニティ (提案グループ)			優先度依頼 1~30日									
国際外部評価委員会 Review committee			国内候補 者依頼 5~19日		日程 調整							委員会開催 (2日間)
			外国候補者 依頼 6/10~7/7									
リソースヒアリング				6/26~7/17								
実施計画 Implementation Plan						策定				改訂		制定・公表
タウンミーティング Town meeting						2回実施	2回実施					
パブリックコメント Public comment								募集				
第4期参考の第5期中期計画												