

自然科学研究機構国立天文台
年俸制職員(ハワイ観測所岡山分室：特任助教) 公募

1. 募集職種・人員 年俸制職員（特任助教）1名
2. 所属部門 ハワイ観測所岡山分室
3. 就業場所 岡山県浅口市鴨方町本庄 3037-5
※公共交通が運行されておらず自家用車などでの通勤推奨
(就業場所変更の可能性)：なし
4. 募集分野 光赤外天文学
5. 業務内容
 - ・ 科学研究費補助金・特別推進研究「超精密分光観測による革新的系外惑星探索：
cm/s レベルでの恒星変動現象の解明」（研究代表者：佐藤文衛・東京科学大学）
において、計画の主軸となる 188cm・せいめい望遠鏡に接続予定の超高波長分解
能分光器の開発を行う。
科学研究費補助金に関する詳細は以下を参照。
<https://kaken.nii.ac.jp/ja/grant/KAKENHI-PROJECT-25H00005/>
 - ・ 同分光器を用いた観測研究の実施。
 - ・ 既存の観測装置を用いた上記内容に関連する研究の実施。
※上記業務に支障のない範囲で個人の自由な発想に基づく研究を進めることは可。
(業務内容変更の可能性)：なし
6. 契約期間
2026 年 4 月 1 日以降のできるだけ早い時期～2031 年 3 月 31 日 （試用期間:採用さ
れた日から 6 ヶ月間）
※ 雇用期間は最長 2031 年 3 月 31 日までとなります。
※ 着任時期はご相談ください。
※ ただし、着任前 6 か月以内に自然科学研究機構の有期雇用職員であった場合は、
契約期間は通算有期雇用期間が 10 年を超えないように設定されます。
7. 勤務形態
8 時 30 分～17 時 15 分（休憩 60 分）を基本とし、労働者の決定に委ねる。
（専門業務型裁量労働制により、1 日 7 時間 45 分働いたものとみなされます）
週 5 日勤務（月～金勤務。土・日・祝日、年末年始（12/29-翌年 1/3）は休日）
業務の都合により休日出勤、深夜勤務を命ずることがあります。
8. 待遇等
給与は年俸制。（※年俸額固定）概ね国立大学の助教相当。職務内容、実績、経験等
により決定した年俸額の 12 分の 1 の額を毎月支給。支給要件を満たす場合に通勤手当
支給（上限 150,000 円／月）。賞与・退職金はなし。

文部科学省共済組合（健康保険）、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入。

有給休暇（年次休暇、リフレッシュ休暇、夏季一斉休暇、忌引等）あり。

敷地内禁煙（屋外に指定喫煙場所あり）。

着任に必要なと認められる転居を行う場合、赴任旅費が支給されます。

※その他詳細は自然科学研究機構の規程による。

9. 応募資格

- ・ 博士号取得者または着任時までに取得見込みの方。
- ・ 観測装置開発の経験があれば望ましいが、熱意があれば現在の研究分野は問わない。

10. 選考方法

書類選考の上、面接をオンラインで行う場合があります。なお、面接に要する費用（交通費、通信費等）は応募者の自己負担となります。

採用は国立天文台運営会議での承認が必要となります。

11. 提出書類

以下の提出書類を日本語もしくは英語で作成し、全てをPDFに変換してください。

(1) カバーレター（応募職名「ハワイ観測所岡山分室：特任助教」を明記すること。）

(2) 略歴調書（高卒以上の学歴，職歴，受賞歴，電子メールアドレス）

(3) 業績リスト（学術論文、学会・国際会議発表、総説・解説等。学術論文は査読論文とその他を区別し、共著論文の場合は応募者の役割分担を記すこと。）

(4) 主要論文3編以内のPDFファイル

(5) これまでの研究の実績（書式任意、A4用紙2ページ程度）

(6) 職務に対する抱負と計画（書式任意、A4用紙2ページ程度、上記科学研究費補助金の詳細リンクから「研究概要（採択時）」を参照し、記述すること。）

(7) 参考意見を伺える方（2名）の氏名，所属，およびメールアドレス

12. 応募締切 2025年10月31日（金）日本時間正午必着

13. 提出方法

下記URLの申請フォームに必要事項を入力し、送信してください。

<https://forms.office.com/r/Zx56ksk22e>

送信後、応募書類アップロード用URLが記載された、メールを送ります。

応募書類アップロード用URLに上記11.（1）～（7）のファイルをアップロードしてください。

注意点：

- ・ 申請フォームで送信した後、祝休日を除き3日以内に通知メールを送ります。通知メールが届かない場合には、下記問い合わせ先までご連絡ください。
- ・ 通知メールが迷惑メールに振り分けられないようご注意ください。

・PDFは1ファイル最大50MB、トータル100MB、最大10ファイルまでとしてください。

・応募書類のアップロードを確認後、祝休日を除き3日以内に受領確認メールを送ります。メールが届かない場合には、下記問い合わせ先までご連絡ください。

14. 問い合わせ先

【応募に関する内容】

国立天文台 事務部総務課人事係

TEL : 0422-34-3750

E-mail : job16-naoj-pap_AT_nao.ac.jp (_AT_を@に置き換えてください)

【職務に関する内容】

国立天文台 ハワイ観測所岡山分室 田實晃人

E-mail : akito.tajitsu_AT_nao.ac.jp (_AT_を@に置き換えてください)

15. 注意事項

- ・応募に際していただいた情報は、この選考および事務連絡以外のいかなる目的にも使用いたしません。選考後、採用に至った方以外の応募書類は責任を持って破棄します。
- ・面接に要する費用（交通費等）は応募者の自己負担となります。
- ・科学研究費助成事業への応募資格があります。
- ・国立天文台は男女雇用機会均等法を遵守し、男女共同参画社会の実現に向けた取り組みを進めており、業績の評価において同等と認められた場合には、女性を積極的に採用します。また、出産・育児・介護等のために休暇・休業を取得した場合には、履歴書にその旨、明記してください。業績を評価する際に配慮します。国立天文台の男女共同参画社会の実現に向けた取り組みの詳細は<https://www2.nao.ac.jp/~openinfo/gender-equality/> を御覧ください。

16. 募集者名称

大学共同利用機関法人自然科学研究機構国立天文台

以上