

大学共同利用機関法人自然科学研究機構  
国立天文台 ハワイ観測所安全管理者公募

## 1. 募集人員

年俸制職員（特任専門員） 1 名

## 2. 配属および勤務先

- (1) 所 属：国立天文台ハワイ観測所
- (2) 勤務地：アメリカ合衆国ハワイ州ヒロ (650 North A'ohoku Place, Hilo, Hawaii 96720 U.S.A.)  
ただし、採用後ビザ取得までの間は東京都三鷹市において勤務  
(変更の範囲) 法人の指定する場所

## 3. 職務内容

国立天文台は、米国ハワイ州ヒロにハワイ観測所を設置し、同州マウナケア山頂に設置された口径 8.2m の光学赤外線望遠鏡である「すばる望遠鏡」を運用し共同利用に供しています。

[https://subarutelescope.org/NAOJ/j\\_index.html](https://subarutelescope.org/NAOJ/j_index.html)

本公募では、すばる望遠鏡の運用に必要な安全管理業務を担当する特任専門員を募集します。具体的な職務は以下の通りです。

- (1) マウナケア山頂のすばる望遠鏡施設およびヒロ山麓施設での安全・衛生管理を責任者として担う。  
現地にて安全・衛生・環境に関する統括を行い、問題が発生した場合、その解決を主導する。また、定期的な安全巡視を行い、危険要因を発見した場合、是正措置を講じる。さらに、安全に関する職員の訓練を計画・実行する。安全確保のために必要な技術的課題の解決を図る。
- (2) 新しい観測装置の導入時や設備の改修時には、危険性がないことを確認するための審査会等に参加し、安全を確認する。
- (3) 安全管理規則の整備を推進する。  
関連法令に従い、国立天文台ハワイ観測所・すばる望遠鏡の安全に関する規則、マニュアルの制定・維持管理を行い、最適な安全管理ルールを整備する。
- (4) ハワイ観測所の安全・環境・品質保証に関する業務を推進する。(国立天文台全体の安全・品質保証推進に関する業務を行う場合もある。)
- (5) その他ハワイ観測所長またはその指名する者により割り当てられた上記に関連した業務を実施する。  
(変更の範囲) 変更なし

## 4. 着任時期および雇用期間

- (1) 着任時期：2025 年 7 月以降なるべく早い時期
- (2) 雇用期間：3 年（試用期間：6 ヶ月）  
更新可能性：有、最長 5 年間

※1 契約更新は次のいずれかにより判断されます。

- ・ 契約の期間満了時の業務量
- ・ 従事している業務の進捗状況

- ・従事している職員の勤務能力、勤務成績、勤務態度 ・機構の財務状況

※2 契約更新については、期間満了年度もしくは満了前6ヵ月頃に判断される予定です

※3 但し、着任前6か月以内に自然科学研究機構の有期雇用職員であった場合、契約期間は通算有期雇用期間が5年を超えないように設定されます。

## 5. 応募資格

- ・4年制大学卒業以上、又は上記3.職務内容に関する知識および実務経験を有する者。
- ・トレーニング、行政機関による査察への対応、連絡、会議などの業務上のやり取りを日本語と英語で支障なく行える程度の、読み書きおよび会話の能力を有すること。
- ・米国の労働安全法、労働安全衛生庁(OSHA)の規則および米国での労働安全行政に関して、それを実践できる程度の知識および経験を有することが望ましい。
- ・システム安全の業務経験や衛生工学衛生管理者の資格を有することが望ましい。
- ・天文学に関する専門知識は問いません。

## 6. 勤務形態

### (1) 勤務時間

・三鷹勤務時：8：30～17：15、休憩時間12：00～13：00（60分）

・ヒロ勤務時：8：00～16：45、休憩時間12：00～13：00（60分）

業務都合により時間外労働を命じることがあります。（月平均1～2時間程度）

### (2) 休日：土、日、祝日（ハワイ赴任期間はハワイ観測所の定める休日※）、

年末年始（12月29日～翌年1月3日）

※ハワイ州の祝日に準拠しつつ、休日の総日数が日本の休日数を下回らないように調整されます。

## 7. 待遇

給与は年俸制。概ね国立大学技術専門員/課長補佐相当。

- ・職務内容、実績、経験等により決定した年俸額の12分の1の額を毎月支給
- ・年度毎に業績評価を行い、給与の見直しを行います。

日本国内勤務期間は、通勤手当（上限あり）支給対象

文部科学省共済組合（健康保険）、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入

有給休暇（年次休暇、リフレッシュ休暇、忌引等）あり

託児施設あり（三鷹地区のみ。生後57日～。ただし、状況によっては利用できない場合もあります。）

ヒロ勤務時：在勤基本手当あり。他に配偶者同行手当・子供教育手当（いずれも該当者のみ）、借上宿舍貸与（補助上限2,000ドル）、休暇帰国制度あり

敷地内禁煙（屋外に指定喫煙場所あり）

着任に必要なと認められる転居を行う場合、赴任旅費が支給されます

※詳細は自然科学研究機構の規程によります。

## 8. 提出書類

- (1) 履歴書（学歴は高校入学から記載）
- (2) 職務経歴書（安全管理に関する過去の経験、業績について具体的に記述。加えて、関連する技術的な業績や上記3.職務内容に関連する経験があればそれらの内容も述べること）
- (3) 応募の動機、採用された場合の抱負、をまとめたもの。（A4 で2 枚程度）
- (4) 本人について意見を述べられる方2 名の氏名と連絡先（E-mail アドレスと電話番号）

## 9. 応募締切

日本時間 2025年4月18日（金）正午まで

## 10. 応募方法

- ・下記 URL の申請フォームに必要な事項を入力し、送信してください。

<https://forms.office.com/r/36nwkkUYBu>

- ・送信後、応募書類アップロード用 URL が記載されたメールを送ります。

応募書類アップロード用 URL に提出書類をアップロードしてください。

注意点：

申請フォームで送信した後、祝休日を除き3日以内に通知メールを送ります。通知メールが届かない場合には、下記問い合わせ先までご連絡ください。

通知メールが迷惑メールに振り分けられないようご注意ください。

PDFは1ファイル最大50MB、トータル100MB、最大10ファイルまでとしてください。

応募書類のアップロードについては、締め切り後、祝休日を除き3日以内に受領確認メールを送ります。

メールが届かない場合には、下記問い合わせ先までご連絡ください。

## 11. 問い合わせ先

メールタイトルに「ハワイ観測所安全管理者に関する問合せ」と明記ください。

(応募に関する内容)

国立天文台 事務部総務課人事係

E-mail：jobregister-contact-10\_AT\_ao.ac.jp（\_AT\_を@に置き換えてください）

(職務内容に関する内容)

国立天文台 ハワイ観測所 岡

E-mail：shinji.oka\_AT\_ao.ac.jp（\_AT\_を@に置き換えてください）

## 12. その他

- (1) 提出していただいた書類等は、本選考のためにのみに使用し、それ以外には使用しません。
- (2) 直接あるいはオンラインで面接を行う場合があります。なお、面接に要する費用（交通費等）は応募者の自己負担となります。
- (3) 本職は日本育英会奨学金返還免除職非該当です。
- (4) 国立天文台は男女雇用機会均等法を遵守し、男女共同参画社会の実現に向けた取り組みを進めており、業績の評価において同等と認められた場合には、女性を積極的に採用します。詳しくは、

<https://open-info.nao.ac.jp/danjokyodo/>

をご覧ください。

### 13. 募集者名称

大学共同利用機関法人 自然科学研究機構 国立天文台