

大学共同利用機関法人 自然科学研究機構 国立天文台
事務職員の採用試験について

2022年7月15日

自然科学研究機構

国立天文台

- 国立天文台では令和4年度(2022年度) 関東甲信越地区国立大学法人等職員採用試験第一次試験合格者を対象とした事務職員(正職員)の採用を以下のとおり予定しています。

(1) 第一次試験における試験区分および採用予定人数

事務系「事務」より3名

(2) 採用日

① 既卒者：令和4(2022)年10月1日、又は以降の出来るだけ早い時期

② 新卒者：令和5(2023)年4月1日

※試用期間は採用後6カ月

- 募集する職種の職務内容について

【試験区分：事務系「事務」からの採用の場合】

- 会議運用、人事・給与・労務管理、研究支援、大学院教育支援、国際化推進、財務管理、物品調達、建物・設備工事発注など、研究活動および機関運用を支える業務に従事します。
- 概ね2～3年程度で異動が想定され、多様な業務に携わります。
- 採用時の勤務地は本台三鷹キャンパスを予定しています。その後のキャリアアップの中では、本台の海外ブランチにおいて勤務することとなる場合もあります(アメリカ合衆国ハワイ州ヒロ、チリ共和国サンティアゴ)。

- 主な勤務条件について

【勤務時間・休暇等】

(1) 所定勤務時間

勤務時間 8:30～17:15、うち休憩時間 12:00～13:00、1日7時間45分勤務。

業務都合により時間外労働を命じることがあります(月平均20時間程度)。※閑散期・

繁忙期により変動します。

(2) 休暇（全て有給）

①年次休暇

暦年1年につき20日付与。繰越し20日まで。取得単位は1日、半日又は時間。

②特別休暇

夏季、忌引、婚姻、産前・産後、子の看護など。

③病気休暇

(3) 休日

完全週休2日制（毎週土曜日および日曜日）、祝日、年末年始（12/29～翌年1/3）。

(4) その他

休業（育児、介護等）、休職制度（病気療養等）あり。

敷地内に託児施設あり（生後57日～）。

敷地内禁煙（屋外に指定喫煙所あり）。

【給与・社会保険等】

(1) 初任給

経験等を考慮の上で決定。※国家公務員に準拠。

(2) 諸手当

通勤手当（上限月額5万5千円）、住居手当（上限月額2万8千円）、扶養手当、地域手当など。

(3) 社会保険

文部科学省共済組合（健康保険）、厚生年金保険、雇用保険、労災保険加入。

(4) その他

給与支給日 原則毎月17日、賞与 年2回、昇給 年1回、退職手当 支給対象。

※海外勤務となった場合は、勤務時間、休日、手当などが上記とは異なります。

■ 備考

(1) 注意事項

応募に際していただいた情報は、この選考及び事務連絡以外のいかなる目的にも使用いたしません。選考後、採用に至った方以外の応募書類は責任をもって破棄します。

また、面接に要する費用（交通費等）は受験者の自己負担となります。

(2) 募集者名称

大学共同利用機関法人自然科学研究機構国立天文台

(3) その他

自然科学研究機構は男女共同参画推進に取り組んでいます。

国立天文台における男女共同参画社会の実現を目指した取り組みについては、下記リンクをご覧ください。

<https://www2.nao.ac.jp/~open-info/gender-equality/>

■ 採用説明会および第二次試験について

- 現在のところ、国立天文台独自の採用説明会開催は予定していません。
2022年7月23日(土)に実施される「令和4年度関東甲信越地区国立大学法人等職員採用説明会(オンライン)」については都合により中止となりました。
受験者の皆様向けに昨年度までの説明会にていただいた質問に回答した Q&A を掲載予定です。
- 第二次試験は面接選者を予定しています。第二次試験の詳細については、本台公式サイト
の採用情報へ掲載します。その他、関連する情報も同 URL にてお知らせします。
<https://www.nao.ac.jp/about-naoi/employment/job-vacancy.html>
- 本件職員募集に関するご質問は下記問い合わせ先にて随時承ります。

問い合わせ先：

自然科学研究機構 国立天文台 総務課 人事係

T E L : 0422-34-3750

E-mail : apply-NAOJ-jimu2022_AT_nao.ac.jp

(上記メールアドレスの”_AT_”を@に置き換えて送信してください。)

<https://www.nao.ac.jp/>