

国立天文台天文データセンター プロジェクト研究員(年俸制職員特任研究員) 公募

1. 募集職種・人員 年俸制職員(特任研究員)1名
2. (1)所属部門 天文データセンター
(2)勤務地 東京都三鷹市大沢2-21-1
3. 募集分野 天文アーカイブシステム及びデータベースの運用と開発
4. 職務内容
勤務時間の半分までは、所属するプロジェクト・センター長と相談のうえで、所属プロジェクト等の業務を行う義務があります。
 - SMOKA及び公開天文データベースの効率的運用を進める
 - アーカイブされた観測データの品質評価や較正に積極的に取り組む
 - 自らもそのデータを活用した天文学研究を進める
 - SMOKAのさらなる機能強化や効率化を目指す検討や開発を進める※ 天文データセンターの業務に従事していない時間は、積極的に自身の研究を進めてください。その際ADCのアーカイブデータを用いた研究を積極的に行うことを推奨します。
※ 採用時の勤務条件等につきましては下記URLをご覧ください。
<https://www.nao.ac.jp/about-naoj/employment/jobs-project-2.html>
5. (1)着任時期
採用日は、2021年4月1日以降のなるべく早い時期。
(2)雇用期間
採用日から、3年間。
※ ただし、2004年4月以降国立天文台にプロジェクト研究員又は短時間契約職員のうち研究員として勤務した期間がある場合、通算雇用期間が5年を超えないように設定されます。
※ また、プロジェクト研究員ではない特任研究員として勤務した期間がある場合、プロジェクト研究員として雇用することはできません。
※ 審査の上1回に限り、更新の可能性があります。更新後の雇用期間は2年以下で、通算雇用期間に関する上記のただし書きが同様に適用されます。
※ 試用期間：6か月
※ 年度毎に業績評価を受けていただくことになります。
6. 応募資格
 - 天文学または関連分野の学位(博士)取得者又は着任日までに取得見込みの者
 - JAVA等のコンピュータ言語によるUNIXシステム上でのプログラミング経験
 - リレーショナルデータベースに関する知識があればなお良い
 - アーカイブデータを用いた研究成果をあげた実績があることが望ましい
7. 提出書類(日本語または英語で作成してください。)
(1)履歴書、(2)研究歴、(3)研究論文リスト(査読論文と、その他を区別し、共著論文の場合は著者名を全て明記すること)、(4)研究計画書、(5)主要論文3編のPDFファイル、(6)応募者に対する評価書1通
※ 応募者の書類提出から1週間以内に、評価者が評価書を直接提出先へ送ること。
8. 応募締切 都度選考により採用枠が埋まるまで。
ただし、応募受付は2021年4月30日(金)日本時間17時 まで。
9. (1)提出先 国立天文台天文データセンター
(メール)
E-mail : adc-chief_AT_nao.ac.jp
上記提出書類をPDFに変換し、送付してください。

応募時の注意点:

- ・上記メールアドレスの“_AT_”を@に置き換えて送信してください。(以下、同様)
- ・メールタイトルに「プロジェクト研究員(天文データセンター)応募」と明記ください。
- ・一度に添付するファイルのサイズは10MB以内としてください。
- ・応募書類受理の後、祝休日を除き3日以内に受領確認のメールを送ります。メールが届かない場合には、下記問い合わせ先までご連絡ください。

(2) 問合せ先

(応募に関する内容)

国立天文台 事務部総務課人事係

TEL : 0422-34-4014

E-mail : JobRegister-contact-10_AT_ao.ac.jp

(職務内容に関する内容)

国立天文台天文データセンター 小杉城治

E-mail : george.kosugi_AT_ao.ac.jp

10. 注意事項

- ・ 応募に際していただいた情報は、この選考および事務連絡以外のいかなる目的にも使用いたしません。選考後、採用に至った方以外の応募書類は責任を持って破棄します。
- ・ 面接に要する費用（交通費等）は応募者の自己負担となります。

11. その他

- ・ 本公募は下記URLに記載の「プロジェクト研究員（プロジェクト公募）」となります。詳しくは<https://www.nao.ac.jp/about-naoj/employment/fellowship-program.html>をご覧ください。
- ・ 敷地内禁煙（屋外に指定喫煙場所あり）
- ・ 裁量労働制の常勤職員として月額給与35万円その他、通勤手当（上限55,000円/月）が支給されます。また、年あたり50万円の研究費が配分されます。
- ・ 文部科学省共済組合（健康保険）、厚生年金保険に加入していただきます。ボーナス、退職金の支給はありません。
- ・ 着任に必要なと認められる転居を行う場合、赴任旅費が支給されます。
- ・ 科学研究費助成事業への応募資格があります。
- ・ 自然科学研究機構は男女共同参画推進に取り組んでいます。業績の評価で同等と認められた場合には、女性を積極的に採用します。また、産前産後休暇、育児休業および介護休業を取得していた期間がある場合には、その旨を履歴書に記載していただければ、業績を評価する際に考慮します。国立天文台における男女共同参画社会の実現を目指した取り組みについては、下記リンクをご覧ください。<https://www2.nao.ac.jp/~open-info/gender-equality/>