

## 自然科学研究機構国立天文台 短時間契約職員広報普及員(障がいをお持ちの方)

国立天文台では以下の要領で、広報業務のサポートで貢献していただく人材を募集します。みなさまの積極的なご応募をお待ちしております。

【募集職種】 短時間契約職員 広報普及員

【採用人数】 1名

【職務内容】 以下の職務のいずれかを行える広報普及員を募集します。(職務内容は、障がいの状況や適性により決定します。)

1. 機関リポジトリ関連業務

ア)職務の概要 機関リポジトリ構築・運用に伴うデータ収集・登録、連絡調整等の関係業務

イ)応募資格 学術情報の流通や著作権に関する一般知識をもち、英語でのメールのやりとりが可能な英語力があること。

2. 翻訳業務

ア)職務の概要 外国語の翻訳を行う。

イ)応募資格 目安としてTOEIC900点以上。実務経験5年以上が望ましい。

3. サイエンスライティング・文書編集・校正業務

ア)職務の概要 サイエンス系文書の作成、文書の編集、校正を行う。

イ)応募資格 実務経験5年以上が望ましい。

4. ウェブ・エディター

ア)職務の概要 ウェブ・コンテンツの作成を行う。

イ)応募資格 天文台のコンテンツを作成する上で必要なウェブ技術、天文学の基礎知識を有すること。  
英文記事を扱う能力を有すること。実務経験5年以上が望ましい。

【所属】 国立天文台天文情報センター

【勤務地】 三鷹(東京都)

【雇用期間】 平成31年4月1日 ~ 平成32年3月31日

更新可能性:有 最長 雇用開始から5年間まで ※

※ 但し、平成25年4月1日以降に自然科学研究機構に雇用歴がある場合、平成25年4月1日以降の通算雇用期間が5年間までの契約となります。

※ 契約は年度更新となります。平成31年4月1日より前の雇用開始も、相談の上可。

【応募資格】

- ・(全職務共通)コミュニケーション能力があること。基本的なPC操作(Word,Excel,e-mail)ができること。
- ・(全職務共通)障害者手帳をお持ちの方
- ・その他、職務毎の応募資格は、【職務内容】のイ)をご参照ください。

【勤務形態】

- ・週5日勤務(土、日、祝日、年末年始(12月29日～翌年1月3日は休日))
- ・週あたり30時間程度の勤務(8:30～17:15の間で6時間程度、休憩60分)  
上記の範囲で相談可。

【待遇】 時給 1,153円～ 1,838円(経験等により決定)

通勤手当支給(上限55,000円/月)

健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入(勤務時間による)

有給休暇(年次休暇、夏季休暇、忌引等)あり

託児施設あり(生後57日～)※ただし、空き状況等によっては利用できない場合もあります。

自家用車による通勤可(敷地内に無料駐車場あり)

**【選考方法】** 書類選考及び面接による選考

(一次選考:書類選考)平成30年12月頃

(二次選考:面接)平成30年12月下旬頃～実施予定(複数回行う場合があります。)

場所は、国立天文台三鷹キャンパスで実施予定。

**【提出書類】** (1)履歴書

・希望する職種について、1～4の中から記載してください。複数選択する場合、希望する優先順位を書い  
てください。

・業務遂行上の配慮等の確認のため、障がいの状況や配慮事項等を可能な範囲でご記載ください。

(2)職務経歴書

(3)(あれば)ハローワーク等の紹介状

**【応募締切】** 平成30年11月21日(水)日本時間17時必着

**【提出先】** 国立天文台 総務課人事係

(郵送の場合)

〒181-8588 東京都三鷹市大沢2-21-1

※封筒の表には「広報普及員応募」と朱書してください。

(メールの場合)

E-mail : apply-prc-outreach20181121\_AT\_nao.ac.jp

上記提出書類をPDFに変換し、送付してください。

・上記メールアドレスの“\_AT\_”を@に置き換えて送信してください。(以下、同様)

・メールタイトルに「広報普及員応募」と明記ください。

・一度に添付するファイルのサイズは10MB以内としてください。

・応募書類受理の後、祝休日を除き3日以内に受領確認のメールを送ります。メールが届かない場合には、下記  
問い合わせ先までご連絡ください。

**【問合せ先】** (応募に関する問合せ先)

国立天文台 事務部総務課人事係

E-mail : apply-prc-outreach20181121\_AT\_nao.ac.jp

TEL:0422-34-3658

(職務内容に関する問合せ先)

国立天文台 天文情報センター長 福島登志夫

E-mail:toshio.fukushima\_AT\_nao.ac.jp

**【注意事項】**

- ・応募書類はこの選考以外のいかなる目的にも使用致しません。
- ・郵送された応募書類は、内定した方を除き、選考後に返却します。
- ・面接に要する費用(交通費等)は応募者の自己負担となります。

**【備考】**

国立天文台は男女雇用機会均等法を遵守し、男女共同参画社会の実現に向けた取り組みを進めており、  
業績の評価において同等と認められた場合には、女性を積極的に採用します。

詳しくは、<http://open-info.nao.ac.jp/danjokyodo/> をご覧ください。