

国立天文台チリ観測所

年俸制職員（特任専門員：データ解析ソフトウェア開発担当）

募集のお知らせ

国立天文台チリ観測所では、下記の要領で年俸制職員(特任専門員：データ解析ソフトウェア開発担当)を募集します。今回募集する職はチリ観測所コンピューティングチームに所属し、アルマ望遠鏡のデータ解析ソフトウェア開発業務に従事していただきます。積極的なご応募をお待ちしています。

【募集職種】 年俸制職員（特任専門員）

【募集人数】 1 名

【勤務地】 東京都三鷹市大沢 2-21-1

【業務内容】

アルマ望遠鏡のデータ解析ソフトウェア開発をおこないます。アルマ望遠鏡のソフトウェアは日・米・欧・チリのソフトウェア開発者で構成された統合チームで開発され、チリ観測所のコンピューティングチームはその統合チームの一部を構成しています。データ解析ソフトウェアは米国のチーム主導で開発されてきたため、電話会議やメール、或いは、開発拠点の訪問を含む密な連携が必要となります。具体的には、以下の業務のどちらか、或いは、両方を受け持っていただきます。

- アルマ望遠鏡標準解析ソフトウェア CASA（主に単一鏡データ解析部分）の開発
- アルマ望遠鏡標準解析パイプライン（主に単一鏡データ解析部分）の開発

チリ観測所については、<http://www.nao.ac.jp/project/chile.html> を、アルマ望遠鏡（ALMA）については、<https://alma-telescope.jp/> を、解析ソフトウェア(CASA)については、<https://casa.nrao.edu> を、参照してください。

【応募資格】

上記業務に必要な知識と経験を有すること。

さらに、以下の項目の複数に当てはまることが推奨されます。

1. プログラミング言語 C++, Python に堪能なこと。
2. マルチコアやクラスター環境を利用した並列処理プログラムの経験があること。
3. ソフトウェア英文文書の読み書き、英語による会話が可能なこと（TOEIC730点以上、英検は準一級以上が目安）。
4. 天文学の素養や電波望遠鏡のデータ解析の経験があること。
5. チームでソフトウェア開発をおこなった経験があること。
6. Unix(Linux)上でソフトウェア開発をおこなった経験があること。
7. 情報処理技術者試験で基本情報技術者資格以上の知識を有すること。

【雇用期間】

着任時期：採用決定後できるだけ早い時期。

契約期間：採用日より 3 年間

試用期間：有（採用日から 6 か月）

年度毎に業績評価を行い給与の見直しを行います。

契約期間満了前に、契約期間満了時の業務量、従事している業務の進捗状況、職員の勤務能力・勤務成績・勤務態度、機構の財務状況を踏まえて、契約を更新することがあります。ただし、着任前 6 か月以内に自然科学研究機構職員であった場合の契約期間は、平成 25 年 4 月 1 日からの通算雇用期間が 10 年を超えないように設定されます。

【勤務形態】

週 5 日（月～金）勤務（土、日、祝日、年末年始（12 月 29 日～翌年 1 月 3 日）は休日）
始業時刻 8:30～終業時刻 17:15（休憩 60 分、週あたり 38 時間 45 分勤務）

【待遇】

給与は年俸制。おおむね国立大学助教または国立天文台主任技術員相当
職務内容、実績、経験等により決定した年俸額の 12 分の 1 の額を毎月支給
通勤手当支給（上限 55,000 円／月）
文部科学省共済組合（健康保険）、厚生年金、雇用保険、労災保険に加入
有給休暇（夏季休暇、年次休暇、忌引等）あり
託児施設有り（生後 57 日～）※ただし、状況によっては利用できない場合もあります。

【選考方法】書類選考及び面接による選考

【提出書類】

- (1) 履歴書（写真貼付）、職務経歴書
- (2) ソフトウェア開発や計算機に関するこれまでの経験・実績を含め、抱負をまとめた文章（A4 で 2 頁程度）。また、【応募資格】の中で、どの項目にどの程度当てはまるか、英検、TOEIC 等の英語力を評価する試験を受験していれば、その結果を明記してください。
- (3) できるだけ迅速に連絡がとれる連絡先(Email アドレス、電話番号)

【応募締切】随時選考を行い、適任者が見つかれば次第締め切ります。

【提出先】

応募書類を alma-yuki-application@NO!!SPAM!!nao.ac.jp へメールに添付して送付（NO!!SPAM!!を削除）。その際、メールの件名(Subject)は、「データ解析ソフトウェア担当応募」として下さい。全ての書類は PDF に変換し、1つのファイルにまとめてメールに添付してください。PDF は解像度に注意し、サイズはメール 1 通最大 10 MB 程度までとしてください。応募メールが受理されると 3 営業日以内に確認のメールが送付されます。確認のメールが届かない場合には、上記メールアドレスへお問い合わせ下さい。

【問合せ先】

(応募に関する問合せ先)

国立天文台 事務部総務課人事係

TEL: 0422-34-3658、E-mail: apply-qa@NO!!SPAM!!nao.ac.jp (NO!!SPAM!!を削除)

(職務内容に関する問合せ先)

国立天文台 チリ観測所 小杉 城治

E-mail : george.kosugi@NO!!SPAM!!nao.ac.jp (NO!!SPAM!!を削除)。また、問合せの電子メールのヘッダーは、"nenpousei tokunin inquiry"として下さい。

【注意事項】

- ・応募書類はこの選考以外のいかなる目的にも使用致しません。
- ・面接に要する費用（交通費等）は応募者の自己負担となります。
- ・選考後、採用者以外の個人情報責任は責任をもって破棄します。

【備考】

- ・本職は日本育英会奨学金返還免除職非該当です。
- ・国立天文台は男女雇用機会均等法を遵守し、男女共同参画社会の実現に向けた取り組みを進めており、業績の評価において同等と認められた場合には、女性を積極的に採用します。詳しくは、<http://open-info.nao.ac.jp/danjokyodo> をご覧ください。